

AVIS DE MODIFICATION AFFECTANT MA RECONNAISSANCE

Nom et prénom de la RSG : _____

Nature du changement :

Nouvelle assistante : _____
(nom de la personne)

Adresse : _____

Numéro de téléphone : _____

Document requis au BC : Vérification d'absence d'empêchements et copie du consentement.

Départ d'une assistante: _____
(nom de la personne)

Nouvelle remplaçante : _____
(nom de la personne)

Document requis au BC : Vérification d'absence d'empêchements et copie du consentement.

Départ d'une remplaçante : _____
(nom de la personne)

Nouvel adulte habitant la résidence

Nom de la personne adulte: _____

Documents requis : vérification d'absence d'empêchements et copie du consentement. De plus, le BC doit procéder à une entrevue avec cet adulte.

Arrivée d'un nouvel enfant ou tout autre nouvel enfant habitant la résidence (nouveau conjoint avec enfant) *Document requis : certificat de naissance de l'enfant*

Nom de l'enfant: _____

Date de naissance : _____/_____/_____

Mon enfant a 14 ans

Requis : entrevue avec le BC.

Nom de l'enfant: _____

Date de naissance : _____/_____/_____

Déménagement

Document requis : « Avis de déménagement » (30 jours avant le déménagement). Si votre nouvelle résidence se trouve sur le territoire du BC Ahuntsic, une visite de votre nouvelle résidence doit être faite par le BC avant la réouverture. De plus, avant la réouverture vous devez fournir au BC une nouvelle procédure d'évacuation, un nouveau certificat d'assurance responsabilité civile ainsi que le document « Offre de services - Places subventionnées* »*

Modification à l'offre de services (les jours, heures d'ouverture du service de garde, les heures de repas et des collations dispensés aux enfants reçus ainsi que les jours de fermeture prévus). *Document requis : « Offre de services - Places subventionnées* »*

Modification importante des lieux / rénovations majeures/changement des pièces utilisés pour la prestation de service.

Décrire brièvement les modifications/rénovations : _____

Requis : visite de la résidence par le BC et fournir une « Offre de services - Places subventionnées »*

***Ces documents sont disponibles sur le site Internet ou au bureau coordonnateur.**

Date d'entrée en vigueur des modifications : _____

Signature de la RSG : _____ Date : _____